

FRESH AIR

Uppförandekod för leverantörer och underentreprenörer

Daterad: 2025-09-02

Utgåva 1,0

Rev: -

Utgåva 1. Daterad 2025-09-02

Revidering:

Ansvarig: Sara Tingvall

Adress:
Anna Fabrisgata 12B
754 54 Uppsala

018-13 29 30
www.freshair.se
Service@freshair.se
info@freshair.se



Uppförandekod för leverantörer och underentreprenörer

Fresh Air AB

Om denna kod

Denna uppförandekod gäller för alla leverantörer, underentreprenörer och samarbetspartners som arbetar för eller med Fresh Air. Genom att samarbeta med oss accepterar ni att följa denna kod.

Koden bygger på internationellt erkända principer från FN, ILO och OECD om mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, affärsetik och miljöansvar.

1. Vår grund

Fresh Air bedriver sin verksamhet med fokus på kvalitet, ansvar och yrkesstolthet.

Vi förväntar oss att våra samarbetspartners delar dessa värderingar och bidrar till:

- Prisivärda och professionella leveranser
- Hög teknisk kvalitet
- Trygga arbetsplatser
- Långsiktigt förtroende

Vi prioriterar seriösa, långsiktiga samarbeten.

2. Lagar, avtal och ansvar

Grundläggande krav

Leverantören ska:

- Följa alla tillämpliga lagar, regler och föreskrifter
- Följa ingångna avtal, handlingar och tekniska krav
- Ha nödvändiga tillstånd, certifikat och försäkringar
- Säkerställa att även underleverantörer följer denna kod



Uppföljning och kontroll

Fresh Air har rätt att:

- Begära dokumentation och genomföra kontroller
- Kräva åtgärdsplaner vid brister
- Avsluta samarbete vid allvarliga eller upprepade överträdelser

Brott mot lag eller avtal kan leda till omedelbara åtgärder eller avslutat samarbete.

3. Mänskliga rättigheter och arbetsvillkor

3.1 Arbetsmiljö och säkerhet

Leverantören ansvarar för att:

Tillhandahålla en säker och sund arbetsmiljö
Följa Arbetsmiljöverkets föreskrifter
Använda korrekt skyddsutrustning
Genomföra riskbedömningar
Rapportera olyckor och tillbud
Stoppa farligt arbete

Säkerhet går alltid före produktion och tidplan.

3.2 Arbetsvillkor och ersättning

Leverantören ska säkerställa att:

- Anställningsvillkor följer lag och kollektivavtal
- Löner, OB och ersättningar betalas korrekt och i tid
- Arbetstider och vilotider respekteras (max 48h/vecka ordinarie, max 60h inklusive övertid)
- Minst en ledig dag per sjudagarsperiod
- Skatter och avgifter redovisas korrekt
- Giltiga försäkringar och F-skatt/registrering finns
- Alla har skriftliga anställningsavtal på språk de förstår

Vi tolererar inte exploatering eller oskäligen villkor.



3.3 Barnarbete

Absolut förbud:

- Ingen under 15 år får arbeta
- Följer ILO:s konventioner 138 och 182
- Unga 15-18 år: anpassade villkor, inget farligt arbete

Vid upptäckt: omedelbar rapportering och åtgärder som skyddar barnets bästa.

3.4 Tvångsarbete

Absolut förbud mot:

- Tvångsarbete, slaveri och människohandel
- Kvarhållande av ID-handlingar
- Orimliga avgifter för anställning
- Hot eller våld för att tvinga till arbete

Allt arbete ska vara frivilligt. Arbetstagaren ska kunna säga upp sig med rimligt varsel.

3.5 Disciplinära åtgärder

Förbud mot:

- Fysisk bestraffning eller våld
- Sexuella trakasserier eller övergrepp
- Psykologiskt våld eller hot
- Löneinhåll som bestraffning

Alla anställda ska behandlas med värdighet och respekt.

3.6 Diskriminering

Fresh Air tolererar inte diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller andra skyddade grunder.

Detta gäller vid anställning, befordran, lön, utbildning och uppsägning.



3.7 Föreningsfrihet

Leverantören ska respektera rätten att:

- Bilda och gå med i fackföreningar
- Genomföra kollektiva förhandlingar
- Välja sina egna representanter

Ingen får diskrimineras för facklig tillhörighet.

4. Affärsetik och integritet

4.1 Antikorruption

Absolut förbud mot:

- Mutor eller otillåtna förmåner
- Kickbacks eller dolda ersättningar
- Otillåtna intressekonflikter
- Otillbörlig påverkan av beslutsfattare

Krav:

- Öppen och affärsmässig verksamhet
- Korrekt fakturering och redovisning
- Full transparens
- Måttfulla affärsgåvor med tydligt syfte

Oegentligheter tolereras inte.

4.2 Sanktioner och konflikter

Leverantören får inte:

- Göra affärer med sanktionerade länder eller individer
- Hantera konfliktmineraler utan certifiering
- Stödja krig, konflikt eller extremism

4.3 Rättvis konkurrens

Ingen av Fresh Airs leverantörer får:

- Delta i prissamverkan eller kartellbildningar
- Vidta åtgärder i strid med konkurrensregler



4.4 Informationssäkerhet och sekretess

Leverantören ska:

- Skydda ritningar och handlingar
- Inte sprida projektinformation
- Hantera personuppgifter enligt GDPR
- Använda godkända IT-system

All information är konfidentiell.

5. Miljöansvar

5.1 Grundläggande miljökrav

Leverantören ska:

- Följa miljölagstiftning
- Hantera farliga ämnen säkert (REACH, Basta)
- Hantera avfall korrekt med källsortering
- Minimera spill och utsläpp
- Använda miljöanpassade produkter
- Ha miljötillstånd där krävs

5.2 Klimat och resurser

Uppmuntras till:

- Mäta och minska klimatpåverkan
- Använda förnybar energi
- Optimera transporter
- Effektiv resursanvändning
- Miljöledningssystem (ISO 14001)

5.3 Ansvarsfulla inköp

Fresh Air strävar efter att **minst 90 % av produkter och material** ska komma från **Sverige, Norden eller EU** när det är möjligt.

Syftet är att säkerställa:

- Kvalitet och spårbarhet
- Miljöansvar genom kortare transporter
- Leveranssäkerhet
- Efterlevnad av höga standards

Leverantören förväntas dokumentera ursprung och prioritera certifierade produkter.



6. Kompetens, behörighet och arbetsplatskrav

Fresh Air förväntar sig att samtliga leverantörer och UE uppfyller alla krav som gäller för arbete på bygg- och installationsarbetsplatser.

Leverantören ansvarar för att:

- Samtliga medarbetare har **giltig ID06** och är korrekt registrerade
- Nödvändiga utbildningar, certifikat och behörigheter finns
- Personal har rätt kompetens för sina arbetsuppgifter
- Obligatoriska säkerhetsutbildningar är genomförda
- Verktyg, maskiner och skyddsutrustning är godkända och i gott skick
- Miljö-, säkerhets- och kvalitetskrav följs

Arbete utan rätt behörighet eller utrustning accepteras inte.

7. Kvalitet och utförande

Vi förväntar oss att leverantören:

- Utför arbete fackmässigt enligt handlingar
- Följer Svenskt Vatten, Elinstallationsreglerna och branschregler
- Levererar enligt tidplan
- Genomför egenkontroller och dokumenterar
- Åtgärdar brister omedelbart
- Upprättar relationshandlingar

Halvdana lösningar accepteras inte.



8. Rapportering och visseblåsning

Misstänkta oegentligheter kan rapporteras till:
visseblas@freshair.se

Vi garanterar:

- Konfidentiell hantering
- Skydd mot repressalier
- Oberoende utredning
- Anonymitet vid önskemål

Rapportera gärna vid misstanke om:

- Brott mot uppförandekoden
- Korruption eller mutor
- Diskriminering eller trakasserier
- Säkerhetsrisker
- Miljöbrott
- Exploatering av arbetstagare

9. Nolltolerans för allvarliga överträdelser

Fresh Air har **nolltolerans** för:

Mänskliga rättigheter:

- Barnarbete (enligt ILO 182)
- Tvångsarbete eller människohandel
- Systematisk diskriminering
- Våld eller övergrepp

Miljö:

- Avsiktlig allvarlig miljöförstöring
- Olaglig hantering av farligt avfall
- Utsläpp i strid med tillstånd

Affärsetik:

- Mutor eller bestickning
- Allvarlig korruption
- Kartellbildning

Konsekvenser: Vid allvarliga överträdelser kan Fresh Air omedelbart avbryta arbeten, häva avtal, kräva skadestånd och utesluta leverantör från framtida affärer.



10. Långsiktigt samarbete – vår förväntan

Vi samarbetar med leverantörer som:

- ✓ **Tar ansvar** – för personal, miljö och samhälle
- ✓ **Håller vad de lovar** – kvalitet, tid och ekonomi
- ✓ **Levererar kvalitet** – fackmässigt och professionellt
- ✓ **Prioriterar säkerhet** – alltid
- ✓ **Bygger förtroende** – genom ärlighet och transparens
- ✓ **Utvecklas** – kontinuerligt förbättrar sig

Det är grunden för långsiktiga affärer.

11. Kontakt

Frågor om uppförandekoden:

inkop@freshair.se

Visselblåsning:

visselblas@freshair.se

Webb:

www.freshair.se



12. Acceptans

Genom att underteckna bekräftar leverantören att:

- Ha tagit del av och förstått denna uppförandekod
- Accepterar och förbinder sig att följa den
- Säkerställer att underleverantörer följer koden
- Är medveten om konsekvenserna vid bristande efterlevnad

Företag: _____

Organisationsnummer: _____

Datum: _____

Namn: _____

Befattning: _____

Signatur: _____

